**Інформаційно-методичні матеріали**

**організації та проведення обласного конкурсу** **з WEB–дизайну**

**І. Загальні положення**

1.1.Обласний конкурс **з WEB–дизайну**  (далі − Конкурс) проводиться відповідно до Положення, затвердженого наказом міністерства освіти, молоді та спорту від 28.05.2012 року за № 635 «Про затвердження Положення про Всеукраїнські відкриті змагання із спортивно – технічних видів спорту та інших напрямів технічної творчості серед дітей та учнівської молоді» та зареєстрованого в міністерстві юстиції України 14 червня 2012 року за № 953/21265 з метою популяризація WEB–дизайну в країні.

1.2. Основними завданнями Конкурсу є:

* комп’ютеризація навчального процесу;
* впровадження комп’ютерних технологій;
* збільшення мережі відповідних гуртків в установах освіти;
* залучення учнівської молоді до участі в конкурсі.

1.3. Інформація про проведення Конкурсу розміщується Дніпропетровським обласним центром науково-технічної творчості та інформаційних технологій учнівської молоді на своєму сайті.

**ІІ. Умови проведення конкурсу**

2.1. Конкурс проводиться у три етапи:

I етап - відкриті районні (міські);

II етап – заочний обласний;

III етап - очний обласний за викликом по результатах заочного тура.

2.2. ІІ-ий етап проводиться у листопаді поточного року і визначається наказом департаменту освіти і науки облдержадміністрації.

ІІІ-ий етап проводиться у січні наступного року і визначається наказом департаменту освіти і науки облдержадміністрації.

2.3.Перший тур може проводитися в заочному або очному вигдяді (на розсуд організаторів туру). Другий тур— заочний. Це конкурс створених заздалегідь Web-сторінок на вільну тему, яка обирається самостійно автором WEB –сторінки, за допомогою мови HTML, та прислані у відповідний термін. Роботи подаються на конкурс в електронному вигляді. Роботи мають бути подані до 15 листопада поточного року.

2.4. Третій — очний тур відбувається на базі ОЦНТТ та ІТУМ у січні місяці наступного року. У турі приймають участь учні переможці другого туру. Конкурсанти створюють сайт на тему оголошену організаторами конкурсу. Робота виконується на місці під час проведення конкурсу за допомогою “Блокнота” без застосування будь-яких спеціальних редакторів.

Основні критерії оцінки роботи: інформативність, достатність, оригінальність, привабливість, якість WEB-програмування.

Термін виконання роботи – 3 години.

2.5. Виконання конкурсного завдання за номінацією учасниками проводиться тільки під час конкурсу, у термін, що відведений для виконання конкурсної роботи.

2.6. Керівник делегації не має право втручання в роботу конкурсантів.

Делегації або учасники, які допустили порушення Положення, Правил, Виклику та інших регламентуючих документів, одержують стягнення згідно з Правилами або взагалі дискваліфікуються. Вирішальне слово в таких випадках має представник ДОЦНТТ та ІТУМ, відповідальний за проведення конкурсу.

**ІІІ. Учасники конкурсу**

3.1. В конкурсі приймає участь учнівська молодь шкіл, ліцеїв, навчально – виховних комплексів, професійно – технічних та позашкільних навчальних закладів, яка відвідує комп’ютерні гуртки та не досягла 18 років. Вік визначається на день проведення мандатної комісії. Делегації складаються з конкурсантів (кількість — згідно виклику) та одного керівника.

Керівник делегації несе відповідальність за життя та безпеку її членів.

3.2. Оргкомітет Конкурсу забезпечує: матеріально-технічну базу, документацію, створює безпечні умови для проведення очного етапу конкурсу.

3.3. Для участі у конкурсі команди обов’язково подають оргкомітету заявки.

Заява на участь у конкурсі надається у двох примірниках: паперовому (додаток №1) та електронному (посилання надсилається листом перед конкурсом). Посилання потрібно вставити у строку браузера, та заповнити електронну анкету. Паперова заявка надсилається поштовою листівкою разом з диском, на який записана конкурсна робота (сайт): ***49101, м. Дніпро, вул. Ульянова, 4, відділ інформаційних технологій обл. ЦНТТ та ІТУМ , каб. 203.***

Якщо учасник завантажив роботу при заповненні анкети, висилати диск не обов’язково.

*Увага! Реєструючись у Конкурсі, ви даєте згоду на оприлюднення на сайті ваших особистих результатів участі у Конкурсі, а також вашої персональної інформації, яка стосується навчального закладу, класу, дати народження.*

**ІV. Програма та строки проведення Конкурсу**

4.1. Загальне керівництво організацією Конкурсу здійснює Дніпропетровський обласний центр науково – технічної творчості та інформаційних технологій учнівської молоді (далі – Організатори).

4.2. Склад журі затверджується директором ДОЦНТТ та ІТУМ за поданням оргкомітету.

4.3. Організація підготовки завдань конкурсу покладається на голову журі. Ознайомлення будь-яких осіб із завданням до моменту їх оголошення учасникам не допускається.

4.4. Організатори Конкурсу визначають:

* терміни та місце проведення Конкурсу;
* програму Конкурсу;
* порядок нагородження переможців Конкурсу.

**V. Документація конкурсу**

5.1. Для участі у ІІІ етапі Конкурсу керівником команди до журі подаються документи:

* заявка про участь в ІІІ-ому етапі Конкурсу (додаток 1) завірена підписом керівника і печаткою організації, що відряджає;
* паспорти учасників або учнівські квитки чи довідки з місця навчання з фотографією, підписані керівником і завірені печаткою навчального закладу, де навчається учасник або який направляє учасника для участі у Конкурсі (для учасників, які не досягли віку 16 років).

**VІ. Оцінювання конкурсу**

6.1. Оцінювання на всіх етапах Конкурсу здійснює журі, склад якого затверджується Дніпропетровським обласним центром науково – технічної творчості та інформаційних технологій учнівської молоді.

6.2. Допуск до участі у Конкурсі на всіх етапах після перевірки правильності оформлення і наявності документів надає журі.

6.3. До складу журі можуть залучатися керівники команд, що приїжджають у складі команд – учасників Конкурсу.

6.4. У разі виникнення під час проведення І - ІІІ етапів Конкурсу суперечливих питань остаточне рішення приймає голова журі.

**VІІ. Визначення та нагородження переможців конкурсу**

7.1. Особисті місця визначаються за результатами очного туру.

7.2. Конкурсанти, які досягли найкращих результатів, визначаються переможцями конкурсу і відзначаються дипломами першого, другого і третього ступенів.

7.3. Керівники, які підготували призерів конкурсу, нагороджуються грамотами департаменту науки і освіти облдержадміністрації.

7.4. Кращі роботи учасників конкурсу можуть бути відзначені спеціальними дипломами або призами.

**VІІІ. Матеріально-технічне забезпечення та фінанасування конкурсу**

8.1. Проведення І етапу Конкурсу (в тому числі залучення кваліфікованих працівників навчальних закладів для проведення майстер-класів або занять гуртків, організації роботи журі, придбання нагородних матеріалів та здійснення інших витрат) здійснюється за рахунок асигнувань, передбачених у відповідних бюджетах на відповідний рік управліннями освіти та науки міських рад та відділами освіти районих державних адміністрацій, а також інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

8.2. Проведення ІІ та IІІ етапів Конкурсу (в тому числі залучення кваліфікованих працівників навчальних закладів для проведення майстер-класів або занять гуртків, організація роботи журі, придбання нагородних матеріалів та здійснення інших витрат) здійснюється за рахунок Дніпропетровського обласного центру науково-технічної творчості та інформаційних технологій учнівської молоді;

8.3. Витрати на проїзд та харчування команд учасників покладаються на відряджуючі заклади.

Додаток 1 до листа

КПНЗ «ДОЦНТТ та ІТУМ» від №

**Заявка**

**на участь фінальному етапі обласного конкурсу з з WEB–дизайну**

**від**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **ПІБ учасника**  (повністю) | **Дата народження** | **Дом. адреса,**  **телефон** | **Навчальний заклад,**  **клас** | **Позашкільний навчальний заклад** | **ПІБ керівника (повністю), який підготував конкурсанта** | **Примітка\***  **(підпис)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

ПІБ керівника делегації (повністю), посада**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Керівник навчального закладу

М.П.

**\*Примітка:**

Я підтверджую, що ознайомлений(а) з вимогами Закону України „Про захист персональних даних” від 01.06.2010 р. № 2297-VІ та інших нормативних актів і надаю згоду на використання та обробку власних персональних даних (включаючи збирання та зберігання) відповідно до ст.8 Закону України „Про захист персональних даних”